Gobernación de Cundinamarca	**CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA**	**Código: E – COMC – FR - 004**
		Versión 06
	ACTA DE REUNIÓN	**Fecha de Aprobación: 05/09/25**

OBJETIVO DE LA REUNION:	**FECHA:**	**ACTA No.**
Identificar y coordinar con los integrantes de equipos básicos territoriales de salud que estén operando en el municipio, los trámites pertinentes para la canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el grupo	13/05/2026	01

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
VISITAS DOMICILIARIAS PARTE RURAL	10:30 AM	11:00 AM

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo inicial.
2. Objetivo, solicitud de citas
3. Relación de casos relacionados, equipos PIC
4. Rutas de canalización, quien solicita citas.
5. Compromisos.
6. Firmas originales
7. Registro fotografico

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Buenos días, Siendo la 10:00 am del día 13 de mayo del presente año, me reuní con las integrantes del **PIC**, y en una de las salidas que realizan, ya que había sido casi imposible contar con la asistencia de todas puesto que están divididas por sectores urbano y rural y en esta ocasión la salida fue en conjunto de esta manera pude obtener información de los usuarios pendientes de solicitud de citas de especialistas.

Las integrantes del equipo PIC manifiestan de manera unánime lo siguiente:

Gestión de Citas: Solo existen **4 (Cuatro)** solicitudes de cita especializada pendiente por tramitar ante la red hospitalaria, **2** de la misma Pte. y son de Ginecología y Psicología. Y la **otra** de medicina interna, y **otra** medicina general

Pacientes captadas por Yaneth Mayorga y Claudia Portela quienes hacen parte del PIC municipal.

Es de aclarar que todas las órdenes recibidas hasta la fecha han sido procesadas satisfactoriamente.

Ellas son:

Deisy Jimena Camelo Cabuya con cc 1069261737, quien requiere citas de Ginecología y psicología.

Sagrario Torres de Castiblanco cc. 23262119, requiere cita de Medicina Interna.

Adriana Castañeda Segura cc 106256527, requiere medicina general.

Las actividades de articulación comunitaria, seguimiento de casos y reportes administrativos se encuentran **al día**, cumpliendo con los cronogramas establecidos para el presente periodo.

Se confirma que no hay represamiento de solicitudes ni trámites pendientes, de esta manera se asegura que el flujo de información entre la comunidad y las instituciones de salud sea continuo y sin barreras administrativas.

Es de aclarar que estas citas serán solicitadas en la última semana del mes de mayo, días en que ya está programada la solicitud de las misma, se evidencia que no se puede antes debido a que el cronograma que maneja la institución para solicitud de las citas con especialista funciona a partir de la última semana de cada mes, por tal motivo anexo comprobante de las citas agendadas y gestionadas por la Corresponsal en salud Adriana Álvarez, apenas se evidencie el agendamiento de las mismas.

CONCLUSIONES

El rol de la corresponsal será el de actuar como enlace directo ante las instituciones prestadoras como la red hospitalaria.

Se priorizarán los casos de la población más vulnerable (adultos mayores, primera infancia y gestantes) para asegurar una respuesta oportuna.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Remitir de manera formal el listado consolidado, solicitando atención prioritaria para la solicitud de las citas.	Durante la ejecución del contrato	Equipo PIC y Corresponsal APS
Informar a los usuarios de manera transparente sobre el estado de su trámite, fortaleciendo la confianza en los procesos de intervención colectiva.	Durante la ejecución del contrato	Equipo PIC y Corresponsal APS
La articulación oportuna entre el equipo PIC, Corresponsal en salud y la red prestadora no solo resuelve casos individuales, sino que previene el deterioro de la salud de la comunidad y optimiza los indicadores de oportunidad en el servicio.	Durante la ejecución del contrato	Equipo PIC y Corresponsal APS

Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
		Versión 06
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 05/09/25

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Olga Lucia Farfán R	Aux Enfermería	ESE Chocontá	
Yareth Mayorga Cortes	Aux. Enfermería	ESE chocontá	
Mary Alejandra Mora T	Aux Enfermería	ESE Chocontá	Alejandra M.
Yolanda Castro Pinzón	Aux. Enfermería	E.S.E. chocontá	
Claudia Marcela Portela	Aux Enfermería	ESE chocontá	Claudia Portela
Luz Adriana Flores	Coresponsal de Salud	Hospital SMP.	

REGISTRO FOTOGRAFICO






13 may 2026 10:56:07 a.m.
6-82 Carrera 2
Chocontá